



PROCEDURA APERTA: AFFIDAMENTO PER L'ACQUISTO "ARREDI DI UFFICIO" NELL'AMBITO DEL PROGETTO "TeleICCE" (*promotion of teleworking and massive open online course (mooc) training for increased cluster competitiveness and employment*) FINANZIATO DAL PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TERRITORIALE EUROPEA "INTERREG V-A GRECIA-ITALIA 2014/2020. MIS IDENTIFICATION CODE: 5003484. CUP: B86E17000120004, CIG: ZEE286274D

PREMESSA

I.F.O.A. (Istituto Formazione Operatori Aziendali) è partner del progetto "TeleICCE" (Promotion of Teleworking and Massive Open Online Course (MOOC) Training for Increased Cluster Competitiveness and Employment), finanziato con il primo bando per progetti ordinari del Programma INTERREG Greece-Italy 2014/2020, Asse Prioritario 1: Innovazione e Competitività, Obiettivo Specifico: SO1.1 – Fornire servizi di sostegno all'innovazione e sviluppare cluster transfrontalieri per promuovere la competitività.

L'obiettivo del progetto TeleICCE è quello di proporre l'adozione di un modello innovativo business-to-freelancer (b2f) facilitato da piattaforme di Telelavoro e da un quadro di sviluppo delle competenze attraverso piattaforme MOOC che miglioreranno la competitività delle PMI e l'occupazione dei professionisti.

TeleICCE mira a creare consapevolezza rispetto a tali piattaforme, a presentarle in modo coerente (ad esempio per settore di mercato) e a fornire supporto e formazione alle PMI e ai professionisti freelance su come sfruttarle, con l'obiettivo generale di aumentare la loro competitività e l'occupazione. TeleICCE promuove il valore aggiunto di tali piattaforme agli utenti finali attraverso la sensibilizzazione, la formazione e l'attuazione di progetti pilota settoriali.

IFOA per lo svolgimento delle attività ammesse a finanziamento, acquisterà gli arredi di ufficio come da scheda tecnica allegata, allo scopo di rendere pienamente funzionale il Multipurpose Center previsto - trattasi di uno spazio Coworking. Tali arredi saranno ad uso esclusivo del progetto TeleICCE.

Art. 1

PROCEDURA PER AFFIDAMENTO ED I RIFERIMENTI NORMATIVI

Procedura aperta di affidamento ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016 ed in ottemperanza ai seguenti riferimenti normativi:

- ✓ Regolamento (UE, EURATOM, c.d. Regolamento finanziario dell'UE) n. 966/2012 che disciplina il principio di sana gestione finanziaria;
- ✓ Regolamento n. 1299/2013
- ✓ Regolamento n. 1303/2013
- ✓ Regolamento n. 481/2014
- ✓ Direttiva 2014/23/UE e Direttiva 2014/24/UE



- ✓ Codice degli Appalti pubblici D.Lgs n. 50/2016 del 18/04/2016 e successive ss.mm.ii..
- ✓ Manuale per la rendicontazione ed il controllo in relazione alla spesa dei programmi di cooperazione territoriale europea;

Art. 2

OGGETTO FORNITURA

Costituisce oggetto del presente avviso la fornitura degli arredi di ufficio, nuovi di fabbrica, comprensiva di trasporto franco nostra sede di progetto (sita nel capoluogo del Comune di Bari), montaggio e collaudo degli stessi. Inoltre è da considerarsi incluso, a Vs cura e responsabilità, il servizio di smaltimento imballaggi in discarica. Tali arredi, elencati dettagliatamente nella **scheda tecnica** allegata, verranno completamente destinati alle attività previste e finanziate nell'ambito del progetto TeleICCE” (*promotion of teleworking and massive open online course (mooc) training for increased cluster competitiveness and employment*).

Art. 3

LUOGO E TERMINE DI CONSEGNA

La consegna della fornitura avverrà presso la sede di esecuzione del progetto. L'indirizzo esatto per tale consegna, trasporto, montaggio e collaudo verrà reso noto in fase di stipula del contratto. La fornitura dovrà essere consegnata entro un massimo di 25 (venticinque) giorni di calendario dalla stipula del contratto. Consegna, montaggio e collaudo degli arredi dovranno essere effettuati in un arco di tempo massimo di 2 giorni lavorativi consecutivi.

Art. 4

AMMONTARE DELL'APPALTO

Il valore del presente avviso è pari a euro 8.300 IVA esclusa, non soggetto a ribasso, ai sensi dell'art. 95 comma 7 del D.lgs 50 del 18/04/2016. L'operatore economico si aggiudicherà la fornitura in base ai criteri qualitativi indicati all'art. 7 del presente documento. Non sono previsti oneri per la sicurezza.

Art. 5

SOGGETTI AMMESSI ED I REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi alla partecipazione alla procedura i soggetti in possesso dei requisiti generali, tecnico professionali e di capacità economico finanziaria di seguito indicati.

- **Requisiti di ordine generale** di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50 del 2016 e ss.mm.ii;



- **Requisiti di idoneità professionale** di cui all'art. 83 del D.Lgs n. 50 del 2016 e ss.mm.ii.: a seconda del tipo di iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o in registri/elenchi pubblici dello Stato di appartenenza;
- **Requisiti di capacità tecnico-professionale:**
 1. essere iscritti al registro delle imprese della C.C.I.A.A. competente per territorio con oggetto sociale inerente alla tipologia dell'avviso;
 2. aver eseguito nell'ultimo triennio (2016 – 2017 – 2018) forniture analoghe a quella oggetto del presente avviso;
- **Requisiti di capacità economica e finanziaria** di cui all'art. 83 D.Lgs. n 50 del 2016 e ss.mm.ii.

Inoltre dovranno essere in regola con il pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali previsti dalle vigenti normative in materia e non trovarsi in nessun'altra situazione che possa determinare l'esclusione dalle gare e/o incapacità a contrarre con la Stazione Appaltante ai sensi delle vigenti disposizioni di legge in materia.

Art. 6 TERMINI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

La domanda, corredata dalla documentazione di cui sotto, dovrà essere inviata, pena l'inammissibilità, **improrogabilmente** entro e non oltre **le ore 13:00 del 29/05/2019**.

La domanda deve essere inviata dall'operatore economico a I.F.O.A. esclusivamente, pena inammissibilità, mediante posta elettronica certificata (PEC), all'indirizzo di posta certificata: ifoa.gare@legalmail.it. Fa fede esclusivamente la data di ricezione della PEC. L'invio deve considerarsi andato a buon fine solo con la ricezione della ricevuta di consegna.

Nell'oggetto della PEC va riportata la seguente dicitura: "Procedura aperta: affidamento per l'acquisto "arredi di ufficio" nell'ambito del progetto "**TeleICCE**" - Programma Europeo di Cooperazione Territoriale Grecia Italia 2014 – 2020, CUP: B86E17000120004.

A pena di nullità la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal Rappresentante Legale dell'operatore economico ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs 50/2016.

Ai fini della validità dell'invio telematico è ammessa la sottoscrizione con firma digitale, ai sensi dell'art. 65 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m. oppure con firma autografa, ai sensi dell'art. 38, comma 3 del DPR n. 445/2000 e s.m., nonché dell'art. 65, comma 1, lett. c) del D.Lgs. 65/1982. E' necessario allegare copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore.

Le eventuali domande pervenute fuori termine e/o incomplete e/o non firmate non saranno ammesse.

La domanda di partecipazione dovrà contenere:

- **Allegato 1 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE** compilata e firmata dal legale rappresentante dell'operatore economico;



- **Allegato 2 - DGUE** (Documento di Gara Unico Europeo) di autocertificazione compilato in ogni sua parte necessaria e firmato dal legale rappresentante dell'operatore economico; Esso consiste in una dichiarazione formale da parte dell'operatore economico di non trovarsi in una delle situazioni nelle quali gli operatori economici devono o possono essere esclusi;
- **IL PRESENTE AVVISO PUBBLICO** controfirmato in ogni sua pagina ai fini dell'esplicita accettazione di tutte le condizioni in esso poste;
- **ALLEGATO 3 - OFFERTA TECNICA** contenente l'indicazione di tutti gli arredi che saranno forniti con le relative specifiche tecniche/modelli e debitamente firmata in ogni sua pagina dal legale rappresentante;
- **Fotocopia fronte/retro** di documento d'identità del legale rappresentante.

Ifoa declina ogni responsabilità relativa a disguidi di "invio elettronico" o di alta natura che dovessero impedire la corretta ricezione della domanda di partecipazione entro il termine prestabilito.

Art. 7

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'individuazione dell'operatore economico sarà effettuata da una apposita commissione, composta da quattro membri interni a IFOA. La Commissione provvederà alla verifica dell'ammissibilità delle domande ricevute, che saranno ritenute valutabili se:

1. pervenute entro il termine perentorio stabilito dal presente avviso;
2. presentate da operatori economici in possesso dei requisiti di partecipazione richiesti;
3. corredate dalle rispettive dichiarazioni e documenti richiesti all'art. 6 del presente avviso;
4. comprendenti, nel citato allegato 3, almeno gli arredi indicati nella scheda tecnica, nella quantità e con le caratteristiche tecniche minime riportate nella stessa scheda.

Successivamente, si provvederà alla valutazione delle domande di partecipazione ammissibili, tenendo conto dei principi di parità di trattamento, di non discriminazione, di proporzionalità e di trasparenza. Si procederà pertanto ad aggiudicare la fornitura in base ai seguenti criteri qualitativi:

Criteri	Offerta Tecnica/Parametri Tabellari (max 65 punti)
1. Caratteristiche tecniche delle SEDUTE A RIBALTINA impilabili + n. 1 CARRELLO con ruote portasedie per	Massimo 10 punti: <ul style="list-style-type: none">• Sedute colore nero + n. 1 carrello portasedie: 6 punti• Sedute colore testa di moro + n. 1 carrello portasedie: 10 punti

agevolare lo spostamento di queste ultime	
2. Caratteristiche tecniche delle cassettiere	<p>Massimo 10 punti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cassettiere su ruote a 3 cassette con serratura a chiusura simultanea: 5 punti • Cassettiere metalliche su ruote a 3 cassette con serratura a chiusura simultanea: 10 punti
3. Caratteristiche tecniche delle POLTRONE ergonomiche	<p>Massimo 10 punti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Poltrone ergonomiche come da scheda tecnica: 5 punti • Poltrone ergonomiche con spalliera in rete elastica: 10 punti
4. Tavolo tondo	<p>Massimo 10 punti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tavolo tondo come da scheda tecnica: 4 punti • Tavolo tondo con piano in vetro (ripiano in vetro temprato trasparente, struttura in metallo, gambe in laccato opaco) 10 punti
5. Costituirà titolo preferenziale: il miglior abbinamento cromatico	<p>Massimo 10 punti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Abbinamento cromatico degli arredi oggetto della presente fornitura: 4 punti • Abbinamento cromatico considerata la presente fornitura e gli arredi già presenti nello spazio da allestire (come da immagine allegata alla scheda tecnica): 10 punti
6. Tempi di consegna	<p>Massimo 15 punti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Consegna entro 25 gg (di calendario) dalla stipula del contratto: 10 punti • Consegna entro 15 gg (di calendario) dalla stipula del contratto: 15 punti
Totale punteggio	65 punti

La fornitura degli arredi oggetto del presente bando verrà affidata all'operatore economico che avrà raggiunto il punteggio più alto, sulla base dei criteri sopra riportati. Pertanto l'aggiudicatario sarà unico per tutte le forniture richieste.



Interreg
Greece-Italy
Teleicce
European Regional Development Fund



Gli arredi di ufficio, oggetto del presente avviso pubblico, devono essere totalmente trasportati, consegnati, montati e collaudati a cura dell'operatore economico aggiudicatario. Sempre a carico dell'aggiudicatario è il servizio di smaltimento imballaggi presso la discarica di competenza. Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenisse una sola offerta valida. In caso di parità tra offerte l'aggiudicazione avverrà mediante sorteggio in seduta pubblica. L'esito finale sarà comunicato ai partecipanti a mezzo comunicazione PEC e pubblicato sul sito web dell'Ifoa.

Art. 8

MODALITÀ DI AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

L'operatore economico selezionato dovrà presentare a seguito di specifica richiesta da parte della stazione appaltante, la conferma di accettazione dell'affidamento. In assenza di tale accettazione nei termini previsti si provvederà allo scorrimento della graduatoria per l'individuazione di un nuovo operatore economico.

Mediante la sottoscrizione del contratto di affidamento di cui al presente Avviso, le parti si obbligheranno al rispetto della normativa sulla "Tracciabilità dei pagamenti" ex art. 3 della Legge 136/2010 e s. m. i..

Art. 9

PUBBLICITÀ E INFORMAZIONI

Del presente Avviso pubblico l'Ente darà pubblicità mediante pubblicazione: sul proprio sito web, alle seguenti sezioni:

<https://www.ifoa.it/>

<https://www.ifoa.it/news/>

<https://www.ifoa.it/servizi/enti-scuole-e-internazionale/progetti-internazionali/teleicce/>

Art. 10

RESPONSABILITÀ DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento del presente Avviso è l'Ing. Luca Boetti. Per informazioni rivolgersi ai seguenti recapiti: Tel. +39 0522/ 329256; mail: golban@ifoa.it.

Art. 11

TRATTAMENTO DEI DATI

L'informativa estesa relativa al trattamento dei suoi dati personali da parte di IFOA si trova all'indirizzo: <https://www.privacylab.it/informativa.php?09395343343>

Reggio Emilia, 14/05/2019

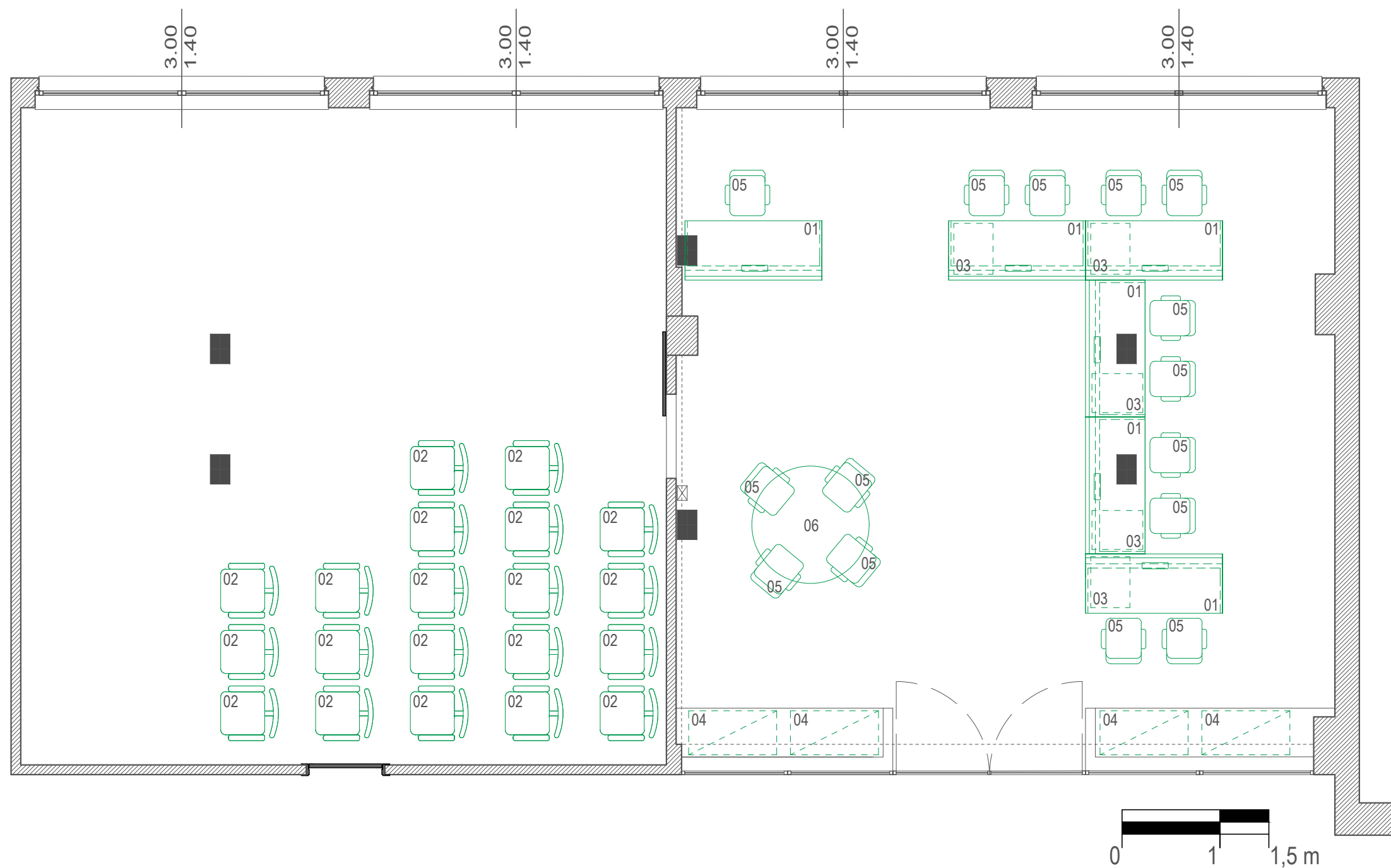
Il Responsabile Unico del Procedimento

Ing. Luca Boetti
I.F.O.A.
Istituto Formazione Operatori Aziendali
Via Gianna Giglioli Valle n. 11
42124 - REGGIO EMILIA
Tel. 0522 329111 Fax 0522 284708
Cod. Fisc. e Partita IVA 00453310351

SCHEMA TECNICA ARREDI DI UFFICIO

	DESCRIZIONE	Quantità
01	<p>SCRIVANIA dimensioni cm140x60x74h, con gambe in acciaio verniciato a ponte e piano in melamminico di spessore pari a 18 mm; top access (scatola passacavi) incassato e trave sottopiano canalizzabile. Colore e materiali simili all'immagine allegata.</p>	n. 6
TOTALE TAVOLI DA LAVORO		
02	<p>SEDIA IMPILABILE con seduta e schienale in plastica o ecopelle di colore nero o testa di moro, corredata da tavoletta/scrittoio (Ribaltina) e snodo, base a quattro gambe verniciate.</p> <p>Costituirà titolo preferenziale: COLORE TESTA DI MORO</p>	n. 20
	<p>CARRELLO SEDIE IMPILABILI, da trasporto dedicato, costituito da un telaio metallico e da due, tre o quattro ruote.</p>	n. 1
TOTALE SEDIE IMPILABILI		
03	<p>CASSETTIERA coordinata alla scrivania di cui al punto 01, con ruote e 3 cassetti con serratura a chiusura simultanea. Colore e materiali simili all'immagine allegata.</p>	n. 6
TOTALE CASSETTIERE		
04	<p>ARMADIETTO dimensioni cm. 90x46x82h, con ante a battente con serratura (minimo 1 ripiano interno). Colore e materiali simili all'immagine allegata.</p>	n. 4
TOTALE ARMADIETTI		
05	<p>POLTRONA ERGONOMICA, base 5 razze su ruote, braccioli regolabili, elevazione sedile e zona lombare regolabili, sedile imbottito e rivestito, colore nero.</p>	n. 15
POLTRONE ERGONOMICHE		
06	<p>TAVOLO TONDO diametro 120 cm con ripiano in melaminico o vetro temprato trasparente, Struttura in metallo e gambe in laccato opaco; corredata da top access (scatola passacavi). Costituirà titolo preferenziale: ripiano in vetro. Colore e materiali simili all'immagine allegata.</p>	n. 1
TOTALE TAVOLO TONDO		

Allestimento aule presso Multipurpose Center - TeleICCE



LEGENDA

-  Elementi di arredo da inserire
-  Torrette elettriche
-  Lettore badge per presenze da ricollocare esternamente



